

**GÓLYFÉSZEK BÖLCSŐDE**  
**2021.ÉV ÁLTALÁNOS KÖZZÉTÉTELI LISTA**

**I. Szervezeti, személyzeti adatok**

Adat	Megtalálható	Frissítés	Megőrzés
1. A közfeladatot ellátó szerv hivatalos neve, székhelye, postai címe, telefon és telefaxszáma, elektronikus levélcíme, honlapja, ügyfélszolgálatának elérhetőségei.	Hivatalos neve: Gólyafészek Bölcsőde Székhelye: 2300 Ráckeve, Gábor Áron utca 19. Postacíme: 2300 Ráckeve, Gábor Áron u. 19. elektronikus levélcíme: bolcsi@rackeve.hu Telefonszám: 06 24 518 775 Mobilszám: 06 70 330 7193 Honlap: <a href="http://bolcsoderackeve.hu">http://bolcsoderackeve.hu</a>	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő
2. A közfeladatot ellátó szerv szervezeti felépítése szervezeti egységek megjelölésével, az egyes szervezeti egységek feladatai	Szervezeti felépítést az SZMSZ tartalmazza.	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő
3. A közfeladatot ellátó szerv vezetőinek és az egyes szervezeti egységek vezetőinek neve, beosztása, elérhetősége (telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme)	Intézményvezető: Bertalan Annamária Telefonszám: 06 24 518 775 elektronikus levélcíme: bolcsi@rackeve.hu	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő
4. A szervezeten belül illetékes ügyfélkapcsolati vezető neve, elérhetősége (telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme) és az ügyfélfogadási rend	nem értelmezhető.	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő
5. Testületi szerv esetén a testület létszáma, összetétele, tagjainak neve, beosztása, elérhetősége	nem értelmezhető. A Bölcsőde nem testületi szerv. (Nem összetévesztendő a nevelőtestülettel!)	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő
6. A közfeladatot ellátó szerv irányítása, felügyelete vagy ellenőrzése alatt álló, vagy alárendeltségében működő más	nem értelmezhető.	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával

közfeladatot ellátó szervek megnevezése, és 1. pontban meghatározott adatai			
7. A közfeladatot ellátó szerv többségi tulajdonában álló, illetve részvételével működő gazdálkodó szervezet neve, székhelye, elérhetősége (postai címe, telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme), tevékenységi köre, képviselőjének neve, a közfeladatot ellátó szerv részesedésének mértéke	nem értelmezhető.	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
8. A közfeladatot ellátó szerv által alapított közalapítványok neve, székhelye, elérhetősége (postai címe, telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme), alapító okirata, kezelő szervének tagjai	A bölcsődének nincs közalapítványa.	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
9. A közfeladatot ellátó szerv által alapított költségvetési szerv neve, székhelye, a költségvetési szervet alapító jogszabály megjelölése, illetve az azt alapító határozat, a költségvetési szerv alapító okirata, vezetője, honlapjának elérhetősége, működési engedélye	Az bölcsődének nincsen általa alapított költségvetési szerve.	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
10. A közfeladatot ellátó szerv által alapított lapok neve, a szerkesztőség és kiadó neve és címe, valamint a főszerkesztő neve	Az bölcsődének nincsen általa alapított lapja, kiadványa.	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
11. A közfeladatot ellátó szerv felettes, illetve felügyeleti szervének, hatósági döntései tekintetében a fellebbezés elbírálására jogosult szervnek, ennek hiányában a közfeladatot ellátó szerv felett törvényességi ellenőrzést gyakorló	Ráckeve Város Önkormányzata Cím: 2300 Ráckeve, Szent István tér 4. Postacím: 2301 Ráckeve Pf. 18. Telefonszám: 06-24-523-333 e-mail cím: <a href="mailto:rackeve@rackeve.hu">rackeve@rackeve.hu</a> honlap: <a href="http://www.rackeve.hu">www.rackeve.hu</a>	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával

szervnek az 1. pontban meghatározott adatai			
<b>II. Tevékenységre, működésre vonatkozó adatok</b>			
<b>Adat</b>	<b>Megtalálható</b>	<b>Frissítés</b>	<b>Megőrzés</b>
1. A közfeladatot ellátó szerv feladatát, hatáskörét és alaptevékenységét meghatározó, a szervezetre vonatkozó alapvető jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint a szervezeti és működési szabályzat vagy ügyrend, az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat hatályos és teljes szövege	Jogszabályok. SZMSZ A dokumentumok megtalálhatóak: Honlap: <a href="http://bolcsoderacke.hu">http://bolcsoderacke.hu</a>	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
2. Az országos illetékességű szervek, valamint a fővárosi és megyei kormányhivatal esetében a közfeladatot ellátó szerv feladatáról, tevékenységéről szóló tájékoztató magyar és angol nyelven	nem értelmezhető.	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő
3. A helyi önkormányzat önként vállalt feladatai	nem értelmezhető.	Negyedévente	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
4. Államigazgatási, önkormányzati, és egyéb hatósági ügyekben ügyfajtként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv megnevezése, illetékességi területe, az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok, eljárási illetékek (igazgatási szolgáltatási díjak) meghatározása, alapvető eljárási szabályok, az eljárást megindító irat	nem értelmezhető.	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő

<p>benyújtásának módja (helye, ideje), ügyfélfogadás ideje, az ügyintézés határideje (elintézési, fellebbezési határidő), az ügyek intézését segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás és az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok, az igénybe vehető elektronikus programok elérése, időpontfoglalás, az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke, tájékoztatás az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről</p>			
<p>5. A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közszolgáltatások megnevezése, tartalma, a közszolgáltatások igénybevételének rendje, a közszolgáltatásért fizetendő díj mértéke, az abból adott kedvezmények</p>	<p>Beiratkozás Házirend Szakmai program</p>	<p>A változásokat követően azonnal</p>	<p>Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával</p>
<p>6. A közfeladatot ellátó szerv által fenntartott adatbázisok, illetve nyilvántartások leíró adatai (név, formátum, az adatkezelés célja, jogalapja, időtartama, az érintettek köre, az adatok forrása, kérdőíves adatfelvétel esetén a kitöltendő kérdőív), az adatvédelmi nyilvántartásba bejelentendő nyilvántartásoknak az e törvény szerinti azonosító adatai; a közfeladatot ellátó szerv által - alaptevékenysége keretében - gyűjtött és feldolgozott adatok fajtái, a hozzáférés módja, a másolatkészítés költségei</p>	<p>Bölcsődei adatbázis, nyilvántartás fajtái: - Bölcsődés gyermekek személyes adatai, - Közalkalmazotti nyilvántartás, A gyermekek adatbázisa KENYSZI rendszerben és a Multischool 5 rendszerében a pedagógus végzettségű közalkalmazottak adatbázisa a KIR-ben található meg, Adattartama: név, születés kori név, anyja neve, születési helye, ideje, tartózkodási hely (állandó, ideiglenes), állampolgárság, jogviszony kezdete, vége, TAJ -szám. A közalkalmazottak: oktatási azonosító, szakképzettség, továbbképzések, munkakör, besorolás. A hozzáférési jogosultsággal rendelkezők számára mindegyik megtekinthető az adatvédelmi szabályok betartásával.</p>	<p>A változásokat követően azonnal</p>	<p>Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával</p>

7. A közfeladatot ellátó szerv nyilvános kiadványainak címe, témája, a hozzáférés módja, a kiadvány ingyenessége, illetve a költségterítés mértéke	Nem értelmezhető	Negyedévente	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
8. A testületi szerv döntései előkészítésének rendje, az állampolgári közreműködés (véleményezés) módja, eljárási szabályai, a testületi szerv üléseinek helye, ideje, továbbá nyilvánossága, döntései, ülésének jegyzőkönyvei, illetve összefoglalói; a testületi szerv szavazásának adatai, ha ezt jogszabály nem korlátozza	A bölcsőde esetében nem értelmezhető.	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
9. A törvény alapján közzeendő jogszabálytervezetek és kapcsolódó dokumentumok; a helyi önkormányzat képviselő-testületének nyilvános ülésére benyújtott előterjesztések a benyújtás időpontjától	Nem értelmezhető	Törvény eltérő rendelkezése hiányában a benyújtás időpontját követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
10. A közfeladatot ellátó szerv által közzétett hirdetések, közlemények	Tájékoztatás a térítési díjakról. – a <a href="http://rackeve.hu">http://rackeve.hu</a> honlapon elérhető.	Folyamatosan	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
11. A közfeladatot ellátó szerv által kiírt pályázatok szakmai leírása, azok eredményei és indokolásuk	Nem értelmezhető	Folyamatosan	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
12. A közfeladatot ellátó szervnél végzett alaptevékenységgel kapcsolatos vizsgálatok, ellenőrzések nyilvános megállapításai	Nem értelmezhető	A vizsgálatról szóló jelentés megismerését követően haladéktalanul	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
13. A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények intézésének rendje, az	Gólyafészek Bölcsőde honlapján - Ráckeve város honlapja - <a href="http://www.rackeve.hu">www.rackeve.hu</a> oldalon elérhető a	Negyedévente	Az előző állapot törlendő

illetékes szervezeti egység neve, elérhetősége, az információs jogokkal foglalkozó személy neve	vonatkozó szabályzat, valamint az adatvédelmi tisztviselő elérhetősége is.		
14. A közfeladatot ellátó szerv tevékenységére vonatkozó, jogszabályon alapuló statisztikai adatgyűjtés eredményei, időbeli változásuk	Központi Statisztikai Hivatal : 1203 Gyermekek napközbeni ellátása	Negyedévente	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
15. A közérdekű adatokkal kapcsolatos kötelező statisztikai adatszolgáltatás adott szervre vonatkozó adatai	Bölcsőde esetében nem értelmezhető	Negyedévente	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
16. Azon közérdekű adatok hasznosítására irányuló szerződések listája, amelyekben a közfeladatot ellátó szerv az egyik szerződő fél	Bölcsőde esetében nem értelmezhető	Negyedévente	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
17. A közfeladatot ellátó szerv kezelésében lévő közérdekű adatok felhasználására, hasznosítására vonatkozó általános szerződési feltételek	Bölcsőde esetében nem értelmezhető	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
18. A közfeladatot ellátó szervre vonatkozó különös és egyedi közzétételi lista	Bölcsőde esetében nem értelmezhető	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő
19. A közfeladatot ellátó szerv kezelésében levő, a közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerint újrahasznosítás céljára elérhető kulturális közadatok listája a rendelkezésre álló formátumok megjelölésével, valamint a közfeladatot ellátó szerv kezelésében levő, a közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerint újrahasznosítható közadat típusokról való tájékoztatás, a	Bölcsőde esetében nem értelmezhető	A változásokat követő 15 napon belül	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával

rendelkezésre álló formátumok megjelölésével			
20. A 19. sor szerinti közadatok és kulturális közadatok újrahasznosítására vonatkozó általános szerződési feltételek elektronikusan szerkeszthető változata	Bölcsőde esetében nem értelmezhető	A változásokat követő 15 napon belül	Az előző állapot törlendő
21. A 19. sor szerinti közadatok és kulturális közadatok újrahasznosítás céljából történő rendelkezésre bocsátásáért fizetendő díjak általános jegyzéke, a díjszámítás alapját képező tényezőkkel együttesen	Bölcsőde esetében nem értelmezhető	A változásokat követő 15 napon belül	Az előző állapot törlendő
22. A közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerinti jogorvoslati tájékoztatás	Bölcsőde esetében nem értelmezhető	A változásokat követő 15 napon belül	Az előző állapot törlendő
23. A közfeladatot ellátó szerv által megkötött, a közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerint kötött kizárólagos jogot biztosító megállapodások szerződő feleinek megjelölése, a kizárólagosság időtartamának, tárgyának, valamint a megállapodás egyéb lényeges elemeinek megjelölése	Bölcsőde esetében nem értelmezhető	A változásokat követő 15 napon belül	Az előző állapot törlendő
24. A közfeladatot ellátó szerv által kötött, a közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerint a kulturális közadatok digitalizálására kizárólagos jogot biztosító megállapodások szövege	Bölcsőde esetében nem értelmezhető	A változásokat követő 15 napon belül	Az előző állapot törlendő

<p>25. A közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerinti azon jogszabály, közjogi szervezetszabályozó eszköz, közszolgáltatási szerződés vagy más kötelező erővel bíró dokumentum (vagy az annak elérhetőségére mutató hivatkozás), amely az újrahasznosítás céljából rendelkezésre bocsátható közadat gyűjtésével, előállításával, feldolgozásával és terjesztésével összefüggő költségek jelentős részének saját bevételből való fedezését írja elő a közfeladatot ellátó szerv részére</p>	<p>Bölcsőde esetében nem értelmezhető</p>	<p>A változásokat követő 15 napon belül</p>	<p>Az előző állapot törlendő</p>						
<h3>III. Gazdálkodási adatok</h3>									
<p><b>Adat</b></p>	<p><b>Megtalálható</b></p>	<p><b>Frissítés</b></p>	<p><b>Megőrzés</b></p>						
<p>1. A közfeladatot ellátó szerv éves költségvetése, számviteli törvény szerint beszámolója vagy éves költségvetés beszámolója</p>	<p>A Gólyafészek Bölcsőde önállóan működő költségvetési szerv, mely saját gazdasági csoporttal nem rendelkezik. A pénzügyi, gazdasági feladatokat a Ráckeve Város Intézményi Gazdasági Iroda látja el. A dokumentumok elérhetőek: <a href="http://www.rackeve.hu">Költségvetés, beszámoló - Ráckeve város honlapja - www.rackeve.hu</a></p>	<p>A változásokat követően azonnal</p>	<p>A közzétételt követő 10 évig</p>						
<p>2. A közfeladatot ellátó szervnél foglalkoztatottak létszámára és személyi juttatásaira vonatkozó összesített adatok, illetve összesítve a vezetők és vezető tisztségviselők illetménye, munkabére, és rendszeres juttatásai, valamint költségtérítése, az egyéb alkalmazottaknak nyújtott juttatások fajtája és mértéke összesítve</p>	<p>A Gólyafészek Bölcsődénél foglalkoztatott közalkalmazotti létszám: 28,5 fő Éves bértömeg:</p> <table border="1" data-bbox="779 1161 1469 1281"> <tr> <td>- bruttó bér:</td> <td>150 711 104 - Ft</td> </tr> <tr> <td>- foglalkoztatói :</td> <td>21 003 895- Ft</td> </tr> <tr> <td><b>összesen:</b></td> <td><b>36 075 005- Ft</b></td> </tr> </table>	- bruttó bér:	150 711 104 - Ft	- foglalkoztatói :	21 003 895- Ft	<b>összesen:</b>	<b>36 075 005- Ft</b>	<p>Negyedévente</p>	<p>A külön jogszabályban meghatározott ideig, de legalább 1 évig archívumban tartásával</p>
- bruttó bér:	150 711 104 - Ft								
- foglalkoztatói :	21 003 895- Ft								
<b>összesen:</b>	<b>36 075 005- Ft</b>								



<p>3. A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott, az államháztartásról szóló törvény szerinti költségvetési támogatások kedvezményezettjeinek nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatok, kivéve, ha a közzététel előtt a költségvetési támogatást visszavonják vagy arról a kedvezményezett lemond</p>	<p>Nem értelmezhető.</p>	<p>A döntés meghozatalát követő hatvanadik napig</p>	<p>A közzétételt követő 5 évig</p>
<p>4. Az államháztartás pénzeszközei felhasználásával, az államháztartáshoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő, ötmillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezése (típusa), tárgya, a szerződést kötő felek neve, a szerződés értéke, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartama, valamint az említett adatok változásai, a védelmi és biztonsági célú beszerzések adatai és a minősített adatok, továbbá a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 9. § (1) bekezdés b) pontja szerinti beszerzések és az azok eredményeként kötött szerződések adatai kivételével A szerződés értéke alatt a szerződés tárgyáért kikötött - általános forgalmi adó</p>	<p>A Bölcsőde nem kötött ilyen típusú szerződést.</p>	<p>A döntés meghozatalát követő hatvanadik napig</p>	<p>A közzétételt követő 5 évig</p>

<p>nélkül számított - ellenszolgáltatást kell érteni, ingyenes ügylet esetén a vagyoni piaci vagy könyv szerinti értéke közül a magasabb összeget kell figyelembe venni. Az időszakonként visszatérő - egy évnél hosszabb időtartamra kötött - szerződéseknél az érték kiszámításakor az ellenszolgáltatás egy évre számított összegét kell alapul venni. Az egy költségvetési évben ugyanazon szerződő féllel kötött azonos tárgyú szerződések értékét egybe kell számítani</p>			
<p>5. A koncesszióról szóló törvényben meghatározott nyilvános adatok (pályázati kiírások, pályázók adatai, az elbírálásról készített emlékeztetők, pályázat eredménye)</p>	<p>Nem értelmezhető.</p>	<p>Negyedévente</p>	<p>A külön jogszabályban meghatározott ideig, de legalább 1 évig archívumban tartásával</p>
<p>6. A közfeladatot ellátó szerv által nem alapfeladatai ellátására (így különösen egyesület támogatására, foglalkoztatottai szakmai és munkavállalói érdekvédelmi szervei számára, foglalkoztatottjai, ellátottjai oktatási, kulturális, szociális és sporttevékenységet segítő szervezet támogatására, alapítványok által ellátott feladatokkal összefüggő kifizetésre) fordított, ötmillió forintot meghaladó kifizetések</p>	<p>A Bölcsőde nem teljesített ilyen kifizetéseket.</p>	<p>Negyedévente</p>	<p>A külön jogszabályban meghatározott ideig, de legalább 1 évig archívumban tartásával</p>

7. Az Európai Unió támogatásával megvalósuló fejlesztések leírása, az azokra vonatkozó szerződések	A Bölcsőde nem részesült uniós támogatásban.	Negyedévente	Legalább 1 évig archívumban tartásával
8. Közbeszerzési információk (éves terv, összegzés az ajánlatok elbírálásáról, a megkötött szerződésekről)	A Bölcsőde nem indított közbeszerzési eljárást.	Negyedévente	Legalább 1 évig archívumban tartásával